SỞ Y TẾ ĐỒNG THÁP **TRUNG TÂM Y TẾ** **KHU VỰC THANH BÌNH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 564/TB-TTYTTB	*Thanh Bình, ngày 02 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân viên hợp đồng công nghệ thông tin theo Nghị định 235/2026/NĐ-CP (LẦN 2)

Căn cứ kế hoạch số 226a/KH-TTYTTB ngày 01 tháng 10 năm 2026 của Trung tâm Y tế khu vực Thanh Bình về việc tuyển dụng nhân viên hợp đồng công nghệ thông tin theo Nghị định 235/2026/NĐ-CP;

Căn cứ vào nhu cầu công việc và tình hình thực tế về nhân lực tại đơn vị. Hiện tại Trung tâm Y tế chỉ có hai viên chức chuyên môn về công nghệ thông tin, không đảm bảo cho công tác vận hành, bảo trì hệ thống hạ tầng mạng, phần mềm quản lý y tế, hỗ trợ chuyển đổi số tại đơn vị …, Trung tâm Y tế khu vực Thanh Bình cần tuyển nhân viên hợp đồng Công nghệ thông tin theo Nghị định 235/2026/NĐ-CP như sau:.

I. VỊ TRÍ VÀ SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG

- Vị trí tuyển dụng: Nhân viên Công nghệ thông tin.
- Số lượng: 01 người.
- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động.

II. ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn chung

- Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú rõ ràng.
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có lý lịch bản thân và gia đình rõ ràng, không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án.
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận công việc theo quy định.

2. Tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ

1. Trình độ: Tốt nghiệp Đại học hoặc Cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin, Kỹ thuật phần mềm hoặc các chuyên ngành có liên quan.

- Kiến thức chuyên môn:

+ Hiểu biết về quản trị hệ thống mạng máy tính (LAN, WAN), phần cứng máy tính và các thiết bị ngoại vi.

+ Có khả năng quản lý, vận hành và khắc phục sự cố hệ thống phần mềm quản lý bệnh viện (HIS), phần mềm bảo hiểm y tế.

+ Có kiến thức về bảo mật thông tin và sao lưu dữ liệu.

- Kỹ năng bổ sung: Trung thực, có trách nhiệm cao, chịu được áp lực công việc và có khả năng làm việc độc lập cũng như phối hợp nhóm tốt.

III. MÔ TẢ CÔNG VIỆC CHÍNH

- Quản lý, vận hành và bảo trì toàn bộ hệ thống mạng, máy tính, máy in và các thiết bị công nghệ thông tin tại Trung tâm Y tế.

- Hỗ trợ các khoa, phòng xử lý các sự cố kỹ thuật liên quan đến phần mềm quản lý Bệnh viện và các phần mềm chuyên ngành y tế.

- Phối hợp bảo mật dữ liệu khám chữa bệnh, thông tin bệnh nhân và hệ thống máy chủ của đơn vị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo phân công.

IV. QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG

- Mức lương: Thỏa thuận và quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm Y tế.

- Được tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của Luật Lao động.

- Môi trường làm việc ổn định, có cơ hội học hỏi và nâng cao nghiệp vụ chuyên môn trong lĩnh vực y tế số.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đơn xin việc *(viết tay hoặc đánh máy).*

2. Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương nơi cư trú *(trong vòng 6 tháng gần nhất).*

3. Bản sao hợp lệ các văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm có liên quan.

4. Bản sao Căn cước công dân.

6. Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp *(trong vòng 6 tháng gần nhất).*

VI. THỜI HẠN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ:

1. Thời hạn nhận hồ sơ:

Bắt đầu nhận hồ sơ từ ngày ra Thông báo và kết thúc nhận hồ sơ vào lúc 16 giờ 00 phút, ngày 10/11/2026.

2. Địa điểm nhận hồ sơ:

Phòng Tổ chức – Hành chính, Trung tâm Y tế khu vực Thanh Bình *(trong giờ hành chính)*. Số 04B, ấp Tân Đông A, xã Thanh Bình, tỉnh Đồng Tháp. Số điện thoại liên hệ: 0277 3833 035./.

Nơi nhận:
- Các đơn vị thuộc;
- Trang thông tin điện tử TTYTKVTB;
- Bảng Thông báo;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ TỈNH ĐỒNG THÁP
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THANH BÌNH

Trần Anh Khương