

BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC LÃNH ĐẠO VÀ CHUYÊN MÔN

Từ ngày 01/10/2026 đến ngày 31/10/2026

Thứ	Ngày	Lãnh đạo	Chuyên môn
5	01/10	Bs. Khương	Bs. Vân Em - Bs. Điền - Bs. Đủ
6	02/10	Bs. Hậu	Bs. Nguyễn - Bs. Đan - Bs. Thùy Linh
7	03/10	Bs. Thế	Bs. Nguyễn Hùng - Bs. Việt - Bs. Kim Ngọc
CN	04/10	Bs. Dữ	Bs. Tâm - Bs. Vĩnh - Bs. Hoa Thanh
2	05/10	Bs. Cường	Bs. Chinh - Bs. Mai Kiên - Bs. Sáu
3	06/10	Bs. Khương	Bs. Mộng Linh - Bs. Cẩm Tiên - Bs. Đủ
4	07/10	Bs. Hậu	Bs. Vân Em - Bs. Điền - Bs. Phương
5	08/10	Bs. Thế	Bs. Nguyễn - Bs. Đan - Bs. Thùy Linh
6	09/10	Bs. Khương	Bs. Nguyễn Hùng - Bs. Việt - Bs. Kim Ngọc
7	10/10	Bs. Cường	Bs. Chinh - Bs. Mai Kiên - Bs. Sáu
CN	11/10	Bs. Dữ	Bs. Tâm - Bs. Vĩnh - Bs. Hoa Thanh
2	12/10	Bs. Hậu	Bs. Mộng Linh - Bs. Cẩm Tiên - Bs. Đủ
3	13/10	Bs. Thế	Bs. Nguyễn Hùng - Bs. Việt - Bs. Kim Ngọc
4	14/10	Bs. Dữ	Bs. Nguyễn - Bs. Đan - Bs. Thùy Linh
5	15/10	Bs. Cường	Bs. Vân Em - Bs. Điền - Bs. Phương
6	16/10	Bs. Khương	Bs. Tâm - Bs. Vĩnh - Bs. Hoa Thanh
7	17/10	Bs. Thế	Bs. Chinh - Bs. Mai Kiên - Bs. Sáu
CN	18/10	Bs. Hậu	Bs. Mộng Linh - Bs. Cẩm Tiên - Bs. Đủ
2	19/10	Bs. Dữ	Bs. Vân Em - Bs. Điền - Bs. Phương
3	20/10	Bs. Cường	Bs. Nguyễn - Bs. Đan - Bs. Thùy Linh
4	21/10	Bs. Khương	Bs. Nguyễn Hùng - Bs. Việt - Bs. Kim Ngọc
5	22/10	Bs. Hậu	Bs. Tâm - Bs. Vĩnh - Bs. Hoa Thanh
6	23/10	Bs. Thế	Bs. Chinh - Bs. Mai Kiên - Bs. Sáu
7	24/10	Bs. Dữ	Bs. Mộng Linh - Bs. Cẩm Tiên - Bs. Đủ
CN	25/10	Bs. Cường	Bs. Vân Em - Bs. Điền - Bs. Phương
2	26/10	Bs. Dữ	Bs. Nguyễn - Bs. Đan - Bs. Thùy Linh
3	27/10	Bs. Hậu	Bs. Nguyễn Hùng - Bs. Việt - Bs. Kim Ngọc
4	28/10	Bs. Thế	Bs. Tâm - Bs. Vĩnh - Bs. Hoa Thanh
5	29/10	Bs. Dữ	Bs. Vân Em - Bs. Mai Kiên - Bs. Sáu
6	30/10	Bs. Cường	Bs. Mộng Linh - Bs. Cẩm Tiên - Bs. Đủ
7	31/10	Bs. Khương	Bs. Chinh - Bs. Điền - Bs. Phương

PHÒNG KẾ HOẠCH - NGHIỆP VỤ

Trưởng Phòng

Pha

BSCKI. Phạm Phúc Hậu

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

BSCKI. Trần Văn Cường

Ghi chú:

- Các Bác sĩ trực có việc đột xuất: Ốm đau nằm viện, được Ban Giám đốc điều đi công tác sẽ được Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ thay đổi lịch trực bằng cách đơn tua trực sau lên tua trực trước;
- Các Bác sĩ có việc riêng thì tự đổi trực (Có mẫu biên bản đề nghị kèm theo) và được lưu tại phòng KH-NV.