

TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THANH BÌNH
BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC LÃNH ĐẠO VÀ CHUYÊN MÔN
 Từ ngày 01/02/2026 đến ngày 13/02/2026

Thứ	Ngày	Lãnh đạo	Chuyên môn		
			Cột 1	Cột 2	Cột 3
CN	01/02	Bs. Khương	Bs. Việt	Bs. Phương	Bs. Sáu
2	02/02	Bs. Hậu	Bs. Lý	Bs. Vĩnh	Bs. Thùy Linh
3	03/02	Bs. Thế	Bs. Vân Em	Bs. Thu Do	Bs. Oanh
4	04/02	Bs. Dữ	Bs. Nguyễn	Bs. Cẩm Tiên	Bs. Hân
5	05/02	Bs. Cường	Bs. Nguyễn Hùng	Bs. Mộng Linh	Bs. Thùy
6	06/02	Bs. Khương	Bs. Tâm	Bs. Nhân	Bs. Minh
7	07/02	Bs. Hậu	Bs. Tứ	Bs. Đan	Bs. Sáu
CN	08/02	Bs. Thế	Bs. Chinh	Bs. Mai Kiên	Bs. Thùy Linh
2	09/02	Bs. Dữ	Bs. Tuấn	Bs. Điền	Bs. Oanh
3	10/02	Bs. Cường	Bs. Lê Hùng	Bs. Hoa Thanh	Bs. Hân
4	11/02	Bs. Khương	Bs. Đông	Bs. Phúc	Bs. Thùy
5	12/02	Bs. Hậu	Bs. Việt	Bs. Thi	Bs. Minh
6	13/02	Bs. Thế	Bs. Lý	Bs. Vĩnh	Bs. Sáu

PHÒNG KẾ HOẠCH - NGHIỆP VỤ
Trưởng Phòng

[Signature]

BSCKI. Phạm Phúc Hậu



GIÁM ĐỐC

[Signature]
BSCKI. Trần Anh Khương

Ghi chú:

- Các Bác sĩ trực có việc đột xuất: Ốm đau nằm viện, được Ban Giám đốc điều đi công tác sẽ được Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ thay đổi lịch trực bằng cách đơn tua trực sau lên tua trực trước;
- Các Bác sĩ có việc riêng thì tự đổi trực Cột 1 theo cột 1, cột 2 theo cột 2 (Có mẫu biên bản đề nghị kèm theo) và được lưu tại phòng KH-NV.

TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THANH BÌNH

BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC CÁC BỘ PHẬN

Từ ngày 01/02/2026 đến ngày 13/02/2026

Thứ	Ngày	Xét nghiệm	CDHA	Điện	Bảo vệ		Tài xế	Tổ thu	Methadone
					Khu A	Khu B			
CN	01/02	Thái - Thư	T. Sơn	Phước	Nhân - Hồng	Tâm	Thái	Quyền	Dung
2	02/02	Dương - Trinh	H. Sơn	Ấn	Đó - Sơn	Triết	Những	Hơn	
3	03/02	Thanh - Tường	Dũng	Phước	Nhân - Hồng	Tâm	Học	Hộp	
4	04/02	Thiệt - Trúc	Nghi	Ấn	Đó - Sơn	Triết	Thái	Nhi	
5	05/02	Thái - Tuyền	T. Sơn	Phước	Nhân - Hồng	Tâm	Những	Quyền	
6	06/02	Dương - Thư	H. Sơn	Ấn	Đó - Sơn	Triết	Học	Hơn	
7	07/02	Thanh - Trinh	Dũng	Phước	Nhân - Hồng	Tâm	Thái	Hộp	Tài
CN	08/02	Thiệt - Tường	Nghi	Ấn	Đó - Sơn	Triết	Những	Nhi	Thạnh
2	09/02	Thái - Trúc	T. Sơn	Phước	Nhân - Hồng	Tâm	Học	Quyền	
3	10/02	Dương - Tuyền	H. Sơn	Ấn	Đó - Sơn	Triết	Thái	Hơn	
4	11/02	Thanh - Thư	Dũng	Phước	Nhân - Hồng	Tâm	Những	Hộp	
5	12/02	Thiệt - Trinh	Nghi	Ấn	Đó - Sơn	Triết	Học	Nhi	
6	13/02	Thái Tường	T. Sơn	Phước	Nhân - Hồng	Tâm	Thái	Quyền	

PHÒNG KẾ HOẠCH - NGHIỆP VỤ

Trưởng Phòng

Phạm Phúc Hậu

BSCKI. Phạm Phúc Hậu



GIÁM ĐỐC

BSCKI. Trần Anh Khương

*** Ghi chú:**

- Cán bộ đi công tác đột xuất phải báo cáo Phòng KH-NV sắp xếp lịch trực lại;
- Điều dưỡng trực cấp cứu trực ca, mỗi ca 12 giờ; Các nhóm còn lại trực 24/24 giờ.